



**Compte rendu du conseil d'Administration  
du 25 novembre 2021**

Conseil d'Administration en présentiel.  
Le conseil débute à 18h10.

Personnes présentes : 18 (18 votants)

M. Ardent, M. Gilet, Mme Andriamasy, M. Valo, M. Guillou, M. Le Cunff, Mme Ayari, M. Macé, Mme Andrivon, M.Soulas, Mme Cohan, Mme Bouin, Mme Ramos, M.Tanguy, Mme Montigny, Mme Dupont, M. Penhard, M.Monestes. 18 présents

Personnes excusées :

M.Coulombel, Mme Billard, Mme Leboeuf, M.Pennequin, M.Leclerc

M. Ardent, principal, ouvre le conseil à 18h10

Désignation du secrétaire de séance : Mme Andriamasy

Ordre du jour :

- Point sur la situation sanitaire
- Informations sur le CVC (Conseil de Vie Collégienne)
- Questions diverses des parents d'élèves
- Conventions et contrats
- Budget

Approbation du PV du CA du 21 octobre 2021 : vote à 18h30, 18 participants : vote à l'unanimité 18/18

**I. Point sur la situation sanitaire**

M. Ardent résume en quelques points la situation sanitaire. Pas de cas déclaré à ce jour depuis le retour des congés de la Toussaint. Quelques cas contacts.

Les actions entreprises avec les écoles du secteur qui prévoyaient leur venue au collège sont annulées.

Maintien des rencontres parents professeurs prévues courant novembre dans le respect des gestes barrières.

Ce jour, une classe du Gretay est venue au collège pour participer à une marche verte. Ils sont restés très peu à l'intérieur du collège avant de se rendre à l'extérieur.

Maintien à ce jour, sauf contre ordre, de la visite du Lycée par 29 élèves de troisième le 2 décembre.

Le maintien se fait bien évidemment dans le respect strict du protocole.

**II. Informations CVC par M.Valo, CPE**

Commissions qui auront lieu le mardi, deux par périodes, en fonction de la présence du service jeunesse de Mordelles. La première a eu lieu mardi 16 novembre.

Accueil des poules au collège au nombre de trois. Dans un premier temps gestion par les membres de la commission pour l'étendre à quelques élèves par semaine, par classe et par niveau.

Reconduction de l'opération distribution de chocolat chaud sur le temps de la récréation, date à fixer.

Des troisièmes vont travailler à l'organisation du bal de fin d'année, ou/fête du collège.

Intervention de M. Le Cunff : habituellement fête de la musique, élèves qui chantent, qui jouent sur scène.

Idée que cette dernière journée soit encadrée, organisée pour que tout se déroule dans les meilleures conditions.

Prochaine commission CVC prévue le 7 décembre.

### III. **Questions diverses des parents d'élèves**

#### 1- Les activités du midi

Club vidéo, Théâtres, arts plastiques, 1 fois/semaine et en partenariat avec l'AMOCAS

Club d'échecs avec M.Pennequin, professeur de physique chimie

Club dessins, à monter, initié par un élève

Foot, basket avec les assistants d'éducation

Jeux de société avec le Service jeunesse les vendredis

Le Foyer et le CDI restent ouverts tous les midis

Mise à disposition d'une salle le midi pour ceux qui souhaitent travailler en autonomie

#### 2- Le petit pont qui mène au gymnase et à l'arrêt des cars

Le petit pont appartient a priori à la Mairie de Mordelles

Il est si peu large et ne répond pas ni aux besoins de passage ni à la sécurité

En l'absence des représentants de la commune, la question est à réétudier au prochain CA

Autre question : l'entretien du terrain et plateau de sport, est-il inclut dans la convention d'utilisation du gymnase. A qui incombe l'entretien ? Réponse au prochain CA

### IV. **Affaires financières**

#### 1- Information donnée relative à l'estimation du coût des projets pédagogiques en 2022 : 18 300,00€

Le collège essaie de satisfaire tous les projets demandés lors des conseils d'enseignement en juin 2021 ; charge au(x) porteur(s) de projets de veiller :

- à transmettre les conventions/contrats dans les temps et avant le démarrage des actions
- à remplir les fiches de sorties dans les temps pour la/les réservation(s) des moyens de déplacement.

#### 2- Convention de partenariat avec l'Association Engrenages, résidence d'artistes, 1266,00€ de participation du collège pour un projet de 16 000,00€

Vote à l'unanimité 18/18

#### 3- Convention avec HORIS Services pour la maintenance des équipements en cuisine, à compter du 01/02/2022, pour 6768,00€/an.

Vote à l'unanimité 18/18

#### 4- Adhésion au dispositif d'assistance aux usages TIC avec le DAIP (support lycée Jean Guéhenno, Vannes) pour 440,00€/an

Vote à l'unanimité 18/18

#### 5- Principe de non poursuite à l'égard de 4 élèves pour non-paiement de repas, prise en charge par l'établissement d'un montant de 69,15€

Vote à l'unanimité 18/18

Départ de Mme Ramos et M.Tanguy à 19h30

### V. **BUDGET**

Présentation par Mme Andriamasy

Tableau synthétique joint

Réflexion sur la mise en place du carnet de liaison numérique, dès septembre 2022 si possible

Réflexion sur l'envoi des bulletins avec Pronote. Travail de préparation avec l'ensemble des équipes.

Départ de M.Le Cunff à 19h45

Départ de M.Valo à 19h50

**Point sur le Service restauration :**

Le montant alloué aux produits Bio et durables s'élèvent à 30 000€ soit 27% du crédit nourritures. Le coût moyen d'un repas est de 1,70€.

Remarque de M. Macé sur la part des produits bio et locaux. 21% en 2021, projet 27% en 2022.

Mme Andriamasy répond que la part du budget allouée aux produits bio et locaux correspond aux dépenses réelles. Besoin cependant que les fournisseurs identifient clairement les produits bio ou non. Elle informe l'assemblée du manque d'outil pour répertorier ces aliments. Travail chronophage.

M.Ardenti dit que vu le coût assez élevé des produits Bio, il est difficile d'atteindre l'objectif fixé par la loi Egalim. L'établissement fait l'effort d'augmenter la part Bio en étant attentif au coût. Il propose aussi de travailler avec les familles sur le gaspillage alimentaire.

Départ de M.Macé à 20h00

M. Penhard remarque que l'établissement n'a pas les fonds nécessaires pour financer les projets des enseignants avec l'enveloppe fournie par le conseil départemental.

M. Ardenti rappelle que les fonds de réserves permettent le financement si besoin.

Vote à l'unanimité 13/13

Clôture du Conseil d'Administration 20h05

Secrétaire de séance

Mme ANDRIAMASY



Le Principal

M.ARDENTI



**BUDGET PRIMITIF DE L'EXERCICE**

PREVISIONS BUDGETAIRES									
Etat des origines de financement									
	Ouvertures de crédits			Prévisions de recettes			Proportion du chef d'établissement		
	Rappel des crédits ouverts au budget initial de l'année N-1	Proposition du chef d'établissement	Rappel des recettes admises au budget initial de l'année N-1	Total	Etat	Région, Dept, Girt communes et Autres Coll	Ressources propres	Autres	
<b>SECTION DE FONCTIONNEMENT</b>									
Activité pédagogique	95 669.50	89 405.90	95 669.50	89 405.90	13 100.00	40 407.00	35 898.90	0.00	
Vie de l'élève	9 400.00	16 570.00	9 400.00	16 570.00	8 550.00	8 020.00	0.00	0.00	
Administration et logistique	68 285.27	60 734.83	65 009.74	55 108.35	0.00	41 476.00	13 632.35	0.00	
<b>Total services généraux (1)</b>	<b>173 334.77</b>	<b>166 710.73</b>	<b>170 079.24</b>	<b>161 084.25</b>	<b>21 650.00</b>	<b>89 903.00</b>	<b>49 531.25</b>	<b>0.00</b>	
Restauration et hébergement	178 361.00	189 574.00	178 361.00	189 574.00	0.00	0.00	189 574.00	0.00	
Bourses nationales	28 710.00	35 600.00	28 710.00	35 600.00	35 600.00	0.00	0.00	0.00	
<b>Total services spéciaux (2)</b>	<b>207 071.00</b>	<b>225 174.00</b>	<b>207 071.00</b>	<b>225 174.00</b>	<b>35 600.00</b>	<b>0.00</b>	<b>189 574.00</b>	<b>0.00</b>	
<b>TOTAL SECTION DE FONCTIONNEMENT (1) + (2)</b>	<b>380 405.77</b>	<b>391 884.73</b>	<b>377 150.24</b>	<b>386 258.25</b>	<b>57 250.00</b>	<b>89 903.00</b>	<b>239 105.25</b>	<b>0.00</b>	
<b>SECTION OPERATIONS EN CAPITAL</b>									
Opérations en capital	0.00	5 000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
<b>TOTAL GENERAL</b>	<b>380 405.77</b>	<b>396 884.73</b>	<b>377 150.24</b>	<b>386 258.25</b>	<b>57 250.00</b>	<b>89 903.00</b>	<b>239 105.25</b>	<b>0.00</b>	

**BUDGET PRIMITIF DE L'EXERCICE**

**SERVICE GENERAL - AP : Activité pédagogique**

Ouvertures de crédits			Prévisions de recettes							
Imputation			Proposition du chef d'établissement			Imputation			Rappel des recettes admises au budget initial de l'exercice précédent	Proposition du chef d'établissement
Domaine	Activité	Libellé	Domaine	Activité	Compte	Libellé				
PEDAG		Pédagogie		0DIVERS	7088	Autres produits activ. annexes		130.00		
	0CDI	CDI		0VOYAIR	7067	Contribution participants		16 655.10	20 231.90	
	0DIVERS	DIVERS		0VOYVOILE	7067	Contribution participants		20 413.40	15 667.00	
	0FOURPEDA	Fournitures pédagogiques		13ADP	7411	Subventions minis.éduc.nat.		700.00	1 600.00	
	0MATPEDA	matériel d'enseignement		13CDR	7411	Subventions minis.éduc.nat.		5 762.00	5 500.00	
	13ADP	Autres dépenses pédagogiques		13COR	7411	Subventions minis.éduc.nat.		850.00	1 400.00	
	13CDR	Cordées de la réussite		13MS-	7411	Subventions minis.éduc.nat.		8 000.00	2 400.00	
	13COR	Carnets de correspondance		13REP	7411	Subventions minis.éduc.nat.		800.00	2 200.00	
	13MS-	Manuels scolaires		2DOCS	7443	Subventions Département		5 361.00	3 768.00	
	13REP	Droits de reprographie		2DOTF	7443	Subventions Département		23 185.00	22 826.00	
	2SPOR	utilisation des équipements sportifs		2SPOR	7443	Subventions Département		13 113.00	13 113.00	
	2ULIS	Dotation CD ULIS		2ULIS	7443	Subventions Département		700.00	700.00	
PROJET		Projets						19 864.00		
	0SORT	sorties scolaires						16 096.00		
	2DOCS	ouverture culturelle						3 768.00		
VOY		voyages						35 898.90		
	0VOYAIR	voyage plein air						20 231.90		
	0VOYVOILE	voyage voile						15 667.00		
		<b>Total du service</b>						<b>95 669.50</b>	<b>89 405.90</b>	
									Recettes votées par le C.A	

ORDONNATEUR : Marino ARDENTI  
COMPTABLE ASSIGNATAIRE : Karine LE GARGASSON-BOURDÉ

**BUDGET PRIMITIF DE L'EXERCICE**

**SERVICE GENERAL - VE : Vie de l'élève**

Ouvertures de crédits				Prévisions de recettes			
Imputation		Rappel des crédits ouverts au budget initial de l'exercice précédent	Proposition du chef d'établissement	Imputation		Rappel des recettes admises au budget initial de l'exercice précédent	Proposition du chef d'établissement
Domaine	Activité	Libellé		Domaine	Activité	Compte	Libellé
AIDES			8 400.00				
	Aides CD		14 570.00	16FS-	7411	7411	Subventions minis.educ.nat.
	Fonds social lycéen et collégien		1 600.00	16FSC			Subventions minis.educ.nat.
	Fonds social des cantines		1 000.00	2CTEB		7443	Subventions Département
	Compensation élèves boursiers		5 800.00	2DOTF		7443	Subventions Département
CESC			1 000.00				
	DIVERS		1 000.00				
	CESC		1 000.00				
<b>Total du service</b>			<b>9 400.00</b>	<b>Total du service</b>			<b>9 400.00</b>
			<b>Crédits votés par le C.A</b>				<b>Recettes votées par le C.A</b>
				<b>Total du service</b>			<b>16 570.00</b>

## BUDGET PRIMITIF DE L'EXERCICE

## SERVICE GENERAL - ALO : Administration et logistique

		Ouvertures de crédits				Prévisions de recettes						
Domaine	Activité	Imputation	Libellé	Rappel des crédits ouverts au budget initial de l'exercice précédent	Proposition du chef d'établissement	Domaine	Activité	Compte	Imputation	Libellé	Rappel des recettes admises au budget initial de l'exercice précédent	Proposition du chef d'établissement
ADM		Administration		2 050.00	1 350.00		0CINSRH	7588	Contrib. Entre services étab.		12 503.59	13 292.00
		Fournitures administratives		1 350.00	1 350.00		0NEUT	776	Prod.neutralisation amortiss.		522.15	
		Matériels, mobiliers		700.00			2ADIS	7443	Subventions Département		1 000.00	1 000.00
COMM		Communication		8 600.00	8 500.00		2DEXC	7443	Subventions Département		10 278.00	
		affranchissement		4 500.00	4 000.00		2COTF	7443	Subventions Département		37 222.00	36 987.00
		téléphone		4 100.00	4 500.00		2MEXT	7443	Subventions Département		3 484.00	3 489.00
DIVERS		Divers		900.00	1 500.00		OP-SPE		Opérations spécifiques			340.35
		Créances DP		200.00			0NEUT	776	Prod.neutralisation amortiss.			340.35
		réceptions		700.00	1 500.00							
ENTRET		Entretien		36 759.59	28 485.00							
		Charges ADM		1 200.00	1 200.00							
		contrats		8 860.00	3 659.27							
		infirmierie		500.00	500.00							
		Produits, matériels, entretiens		7 000.00	5 000.00							
		Reparations, maintenance		7 000.00	6 000.00							
		Vêtements, linges		400.00								
		CONTRATS TECHNIQUES OBLIGATOIRES		8 315.59	8 636.73							
		Maintenance des extérieurs		3 484.00	3 489.00							
MDPH		Accueil MDPH		1 000.00	1 000.00							
		Accueil dispositif département 35 MDPH		1 000.00	1 000.00							
OP-SPE		Opérations spécifiques		3 777.68	5 966.83							
		Amortissement		3 777.68	5 966.83							
REPRO		reprographie		11 000.00	9 850.00							

ORDONNATEUR : Marino ARDENTI  
COMPTABLE ASSIGNATAIRE : Karine LE GARGASSON-BOURDÉ

**BUDGET PRIMITIF DE L'EXERCICE**

**SERVICE GENERAL - ALO : Administration et logistique**

Ouvertures de crédits				Prévisions de recettes			
Imputation		Rappel des crédits ouverts au budget initial de l'exercice précédent	Proportion du chef d'établissement	Imputation		Rappel des recettes admises au budget initial de l'exercice précédent	Proportion du chef d'établissement
Domaine	Activité	Libellé		Domaine	Activité	Compte	Libellé
	0REPROCTA	contrat reprographie générale	4 500.00				
	0REPROFOA	fourniture reprographie générale	6 500.00				
VIABI		VIABILISATION	4 178.00				
	ZEAU	eau	4 178.00				
<b>Total du service</b>			<b>68 265.27</b>				
			<b>60 734.83</b>	<b>Total du service</b>			<b>65 009.74</b>
			<b>Crédits votés par le C.A.</b>				<b>Recettes votées par le C.A.</b>
							<b>55 108.35</b>



ORDONNATEUR : Marino ARDENTI  
COMPTABLE ASSIGNATAIRE : Karine LE GARGASSON-BOURDÉ

**BUDGET PRIMITIF DE L'EXERCICE**

**SERVICE SPECIAL - SRH : Restauration et hébergement**

Ouvertures de crédits				Prévisions de recettes			
Imputation		Rappel des crédits ouverts au budget initial de l'exercice précédent	Proposition du chef d'établissement	Imputation		Rappel des recettes admises au budget initial de l'exercice précédent	Proposition du chef d'établissement
Domaine	Activité	Libellé		Domaine	Activité	Compte	Libellé
SRH		<b>Service restauration Hébergement</b>	<b>189 574,00</b>		0DIVERS	7088	Autres produits activ. annexes
	0CHARGES	Charges SRH	1 332,06		2COMM	7062	Prod. Restaur. Scol. et héberg.
	0CINT	Contribution entre services de l'étab.	12 503,59		2ORF	7062	Prod. Restaur. Scol. et héberg.
	0DENR	Achats de denrées	80 048,68		2TICK	7062	Prod. Restaur. Scol. et héberg.
	0DIVERS	DIVERS	500,00	SRH			<b>Service restauration Hébergement</b>
	0ENTVET	vêtements de travail	1 500,00		0DIVERS	7088	Autres produits activ. annexes
	0MATEQUIP	Produits, matériels, entretiens	8 500,00		2COMM	7062	Prod. Restaur. Scol. et héberg.
	0REPMANT	Réparations, maintenance	10 000,00		2ORF	7062	Prod. Restaur. Scol. et héberg.
	2PBIO	Achat produits sous label Bio	12 000,00		2TICK	7062	Prod. Restaur. Scol. et héberg.
	2PDUR	Achats Produits Durables	12 000,00				
	2FLOC	PRODUITS LOCAUX	40 018,73				
	2REVT	contrib.ch.remun.perso.restauration	42 541,65				
<b>Total du service</b>			<b>189 574,00</b>	<b>Total du service</b>			<b>178 361,00</b>
			<b>Crédits votés par le C.A</b>				<b>Recettes votées par le C.A</b>
							<b>189 574,00</b>

COLLEGE LEBESQUE - MORDELLES  
34 avenue Beauséjour  
BP 116  
35310 MORDELLES

DEPARTEMENT :  
ILLE-ET-VILAINE

ORDONNATEUR : Marino ARDENTI  
COMPTABLE ASSIGNATAIRE : Karine LE GARGASSON-BOURDÉ

**BUDGET PRIMITIF DE L'EXERCICE**  
**SERVICE SPECIAL - SBN : Bourses nationales**

Ouvertures de crédits				Prévisions de recettes			
Imputation		Rappel des crédits ouverts au budget initial de l'exercice précédent	Proposition du chef d'établissement	Imputation		Rappel des recettes admises au budget initial de l'exercice précédent	Proposition du chef d'établissement
Domaine	Activité	Libellé		Domaine	Activité	Compte	Libellé
BOURSE		Bourse nationale	35 600,00	0BN		7411	Subventions minis éducat.nat.
	0BNDP	bourses demi pension	24 210,00				
	0BNV	bourses familles	4 500,00				
Total du service		28 710,00	35 600,00	Total du service			28 710,00
			Crédits votés par le C.A		Recettes votées par le C.A		
							35 600,00
							35 600,00

**BUDGET PRIMITIF DE L'EXERCICE**

**OPC : Opérations en capital**

Ouvertures de crédits				Prévisions de recettes					
Imputation		Rappel des crédits ouverts au budget initial de l'exercice précédent	Proposition du chef d'établissement	Imputation			Rappel des recettes admises au budget initial de l'exercice précédent	Proposition du chef d'établissement	
Domaine	Activité			Domaine	Activité	Compte			
INVEST			5 000,00						
	Equipements								
0EQPTS			5 000,00						
	Equipements								
Total du service			5 000,00	Total du service				0,00	
Crédits votés par le C.A				Recettes votées par le C.A					

ORDONNATEUR : Marino ARDENTI  
 COMPTABLE ASSIGNATAIRE : Karine LE GARGASSON-BOURDÉ

### CALCUL DETAILLE DU SERVICE RESTAURATION HEBERGEMENT

Tableau 1		Constantes de l'établissement pour le fonctionnement de la restauration et de l'internat					
RECETTES	Imputation budgétaire			Charges de fonctionnement / Reversements - Assiette de calcul			
	Domaine	Activité	Compte	Nb Jo.	CHARGES COMM	REVMT COLL	
Elèves	SRH	2FORF	7062	144	19.00%	22.50%	
Elèves DP	SRH	2TICK	7062	1	19.00%	22.50%	
Elèves externes	SRH	2COMM	7062	1	19.00%	22.50%	
Convivés	SRH	2COMM	7062	1	19.00%	22.50%	
Commensaux T1	SRH	2COMM	7062	1	19.00%	22.50%	
Commensaux T2	SRH	2COMM	7062	1	19.00%	22.50%	

AUTRES RECETTES		Imputation budgétaire	
Non affectées au CN	Domaine	Activité	Compte
DIVERS	SRH	0DIVERS	7088

DEPENSES	Imputation budgétaire	
	Domaine	Activité
CHARGES COMM	SRH	0MATEQUIP
CHARGES COMM	SRH	0REPMAINT
CHARGES COMM	SRH	0CHARGES
CHARGES COMM	SRH	0CINT
CHARGES COMM	SRH	0ENTVET
REVMT COLL	SRH	2REVT
DIVERS	SRH	0DIVERS

### CALCUL DETAILLE DU SERVICE RESTAURATION HEBERGEMENT

Tableau 2									
Calcul détaillé des recettes et des dépenses									
RECETTES					Montant des charges de fonctionnement et des reversements				
Elèves	Nbre	Tarif	Total	Nb rep	CHARGES COMM	REVMT COLL			
Elèves DP	385	446.40	171 864.00	55440	32 654.16	38 669.40			
Elèves externes	500	3.55	1 775.00	500	337.25	399.38			
	<b>Total</b>		<b>173 639.00</b>	<b>55940</b>	<b>32 991.41</b>	<b>39 068.78</b>			
Convives	Nbre	Tarif	Total	Nb rep	CHARGES COMM	REVMT COLL			
Commensaux T1	2100	3.15	6 615.00	2100	1 256.85	1 488.38			
Commensaux T2	2100	4.20	8 820.00	2100	1 675.80	1 984.50			
	<b>Total</b>		<b>15 435.00</b>	<b>4200</b>	<b>2 932.65</b>	<b>3 472.88</b>			
	<b>Total général</b>		<b>189 074.00</b>	<b>60140</b>	<b>35 924.06</b>	<b>42 541.65</b>			

Autres recettes non affectées au CN	Montant
DIVERS	500.00
<b>Total général</b>	<b>500.00</b>

**Total général des prévisions de recettes 189 574.00**

DEPENSES	Montant
CHARGES COMM	35 924.06
REVMT COLL	42 541.65
DIVERS	500.00
<b>Total général</b>	<b>78 965.71</b>

Dépenses hors crédit nourriture	78 965.71
Dépenses crédit nourriture	110 608.29
Coût unitaire moyen restauration/hébergement	3.15

ORDONNATEUR : Marino ARDENTI  
COMPTABLE ASSIGNATAIRE : Karine LE GARGASSON-BOURDÉ

**CALCUL DETAILLE DU SERVICE RESTAURATION HEBERGEMENT**

<b>Tableau 3</b>		<b>Budget du Service Restauration Hébergement</b>			
		<b>Prévisions de recettes</b>			
<b>Domaines</b>	<b>Activités</b>	<b>Montant</b>	<b>Domaines</b>	<b>Activités</b>	<b>Montant</b>
Service restauration Hébergement	Charges SRH	1 332.06	Service restauration Héber	DIVERS	500.00
Service restauration Hébergement	contrib.ch.remun.perso.restauration	42 541.65	Service restauration Héber	Restauration commensaux	15 435.00
Service restauration Hébergement	Contribution entre services de l'étab.	13 292.00	Service restauration Héber	Restauration élèves DP	171 864.00
Service restauration Hébergement	DIVERS	500.00	Service restauration Héber	Restauration élèves tickets	1 775.00
Service restauration Hébergement	Produits, matériels, entretiens	8 800.00			
Service restauration Hébergement	Réparations, maintenance	10 500.00			
Service restauration Hébergement	vêtements de travail	2 000.00			
Crédit nourriture		110 608.29			
<b>Total général</b>		<b>189 574.00</b>	<b>Total général</b>		<b>189 574.00</b>

ORDONNATEUR : Marino ARDENTI  
COMPTABLE ASSIGNATAIRE : Karine LE GARGASSON-BOURDÉ

**BUDGET PRIMITIF DE L'EXERCICE  
ETAT DES EMPLOIS**

Employeur	Fonctions	Catégorie	Effectifs ETP	Masse financière	Observations
EPL	Fonctions Educatives	AESH	2.43	205 093.53	EPL
		ASEN	5.00		
		Total	7.43	205 093.53	
ETAT	Fonctions Enseignement / Formations	documentaliste	1.00	3 157 569.94	Etat
		enseignants	39.67		
		FOSTAG	2.09		
	Fonctions Education, Santé, Social	assistante sociale	0.40	212 623.42	
		cop	0.20		
		infirmière	0.50		
		adjoints administratifs	1.43	371 759.09	
	Fonctions Encadrement, Administration et Finances	cpe	1.00		
		gestionnaire principal	1.00		
		principal adjoint	1.00		
	secrétaires d'administration	0.90			
	Total	50.19	3 741 952.45		
CT-MET-EPCI	Fonctions Entretien & Maintenance	entretien	8.40	0.00	Conseil départemental 35
		maintenance	1.00		
		cuisinier	2.00	0.00	
	Fonctions Restauration & Hébergement				
	Total		11.40	399 900.00	
	Total		69.02	4 346 945.98	

ORDONNATEUR : Marino ARDENTI  
COMPTABLE ASSIGNATAIRE : Karine LE GARGASSON-BOURDÉ**BUDGET PRIMITIF DE L'EXERCICE**

<b>RESULTAT DETAILLE PAR SERVICE</b>			
SECTION DE FONCTIONNEMENT			
	<b>OUVERTURES DE CREDITS</b>	<b>PRÉVISIONS DE RECETTES</b>	<b>DIFFÉRENCE RECETTES-DÉPENSES</b>
Activité pédagogique	89 405.90	89 405.90	0.00
Vie de l'élève	16 570.00	16 570.00	0.00
Administration et logistique	60 734.83	55 108.35	-5 626.48
<b>Total services généraux (1)</b>	<b>166 710.73</b>	<b>161 084.25</b>	<b>-5 626.48</b>
Restauration et hébergement	189 574.00	189 574.00	0.00
Bourses nationales	35 600.00	35 600.00	0.00
<b>Total services spéciaux (2)</b>	<b>225 174.00</b>	<b>225 174.00</b>	<b>0.00</b>
<b>TOTAL SECTION DE FONCTIONNEMENT (1) + (2)</b>	<b>391 884.73</b>	<b>386 258.25</b>	<b>-5 626.48</b>
SECTION OPERATIONS EN CAPITAL			
Opérations en capital	5 000.00	0.00	-5 000.00



ORDONNATEUR : Marino ARDENTI  
COMPTABLE ASSIGNATAIRE : Karine LE GARGASSON-BOURDÉ

**BUDGET PRIMITIF DE L'EXERCICE**

PREVISIONS BUDGETAIRES						
SECTION DE FONCTIONNEMENT						
	DEPENSES			RECETTES		
	Proposition du chef d'établissement	Vote du Conseil d'Administration	Cadre réservé aux autorités de contrôle	Proposition du chef d'établissement	Vote du Conseil d'Administration	Cadre réservé aux autorités de contrôle
Activité pédagogique	89 405.90			89 405.90		
Vie de l'élève	16 570.00			16 570.00		
Administration et logistique	60 734.83			55 108.35		
<b>Total services généraux (1)</b>	<b>166 710.73</b>			<b>161 084.25</b>		
Restauration et hébergement	189 574.00			189 574.00		
Bourses nationales	35 600.00			35 600.00		
<b>Total services spéciaux (2)</b>	<b>225 174.00</b>			<b>225 174.00</b>		

ORDONNATEUR : Marino ARDENTI  
COMPTABLE ASSIGNATAIRE : Karine LE GARGASSON-BOURDÉ

**BUDGET PRIMITIF DE L'EXERCICE**

PREVISIONS BUDGETAIRES					
SECTION DE FONCTIONNEMENT					
	DEPENSES			RECETTES	
	Proposition du chef d'établissement	Vote du Conseil d'Administration	Cadre réservé aux autorités de contrôle	Proposition du chef d'établissement	Vote du Conseil d'Administration
<b>TOTAL SECTION DE FONCTIONNEMENT (1) + (2)</b>	<b>391 884.73</b>			<b>386 258.25</b>	
				<b>-5 626.48</b>	
				<b>0.00</b>	
SECTION OPERATIONS EN CAPITAL					
Opérations en capital	5 000.00			0.00	
Total dépenses et recettes inscrites au budget	396 884.73			386 258.25	

ORDONNATEUR : Marino ARDENTI  
COMPTABLE ASSIGNATAIRE : Karine LE GARGASSON-BOURDÉ

**BUDGET PRIMITIF DE L'EXERCICE**

**REALISATION DE L'EQUILIBRE BUDGETAIRE**

Rappel de la section de fonctionnement		
	Dépenses	Recettes
Section de fonctionnement	391 884.73	386 258.25
	Résultat prévisionnel	-5 626.48

Tableau prévisionnel de financement	
	Ressources
	Emplois
Opérations d'investissement	5 000.00
CAF	0.00
Prélèvements sur fonds de roulement	0.00
<b>Total</b>	<b>5 000.00</b>

Montant du fonds de roulement		
Montant au dernier compte financier	Prélèvements déjà autorisés	Prélèvement proposé
125 050.78	27 724.00	5 000.00
		92 326.78